

MEERJAREN BELEIDSPLAN
STICHTING ARIE KUIPER FONDS

Inhoudsopgave

1. Inleiding/doelstellingen	p.3
2. Wijze van fondsenwerving	p.3
3. Werkzaamheden en wijze van besteding en uitkering van het vermogen	p.4
4. Wijze van vermogensbeheer	p.4
5. Publiciteit	p.5
6. Beloning bestuurders	p.5
7. Ter afsluiting	p.5
8. Vaststelling meerjarenbeleidsplan	p.5
9. Ondertekening	p.6

1. Inleiding/doelstellingen

Stichting Arie Kuiper Fonds, hierna ook te noemen: “**de stichting**”, is opgericht op 15 november 2013 door de heer E.J. Kuiper met de volgende doelstellingen:

- a. het zonder winstoogmerk bevorderen en stimuleren van culturele, sociale en op het onderwijs gerichte activiteiten, alsmede het coördineren, faciliteren en verrichten van alle verdere activiteiten hieromtrent; en voorts
- b. al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Het eerste bestuur van de stichting bestaat uit drie bestuurders, te weten:

1. de heer E.J. Kuiper: voorzitter;
2. de heer M.P.J.T.E. van der Valk: secretaris; en
3. de heer J.A. Storm: penningmeester.

Het bestuur draagt er zorg voor dat de doelstellingen van de stichting worden nageleefd.

In dit beleidsplan is het beleid van de stichting voor de jaren 2013 tot en met 2017 vastgelegd.

2. Wijze van fondsenwerving

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. periodieke en andere giften als bedoeld in de artikelen 6.32, 6.34, en 6.35 van de Wet inkomstenbelasting 2001 (of de regelgeving die daarvoor in de toekomst eventueel in de plaats komt);
- b. giften als bedoeld in de artikel 16 van de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969 (of de regelgeving die daarvoor in de toekomst eventueel in de plaats komt);
- c. subsidies en bijdragen;
- d. erfstellingen, legaten en lastbevoordelingen; en
- e. alle andere verkrijgingen en baten.

Het is geen doelstelling van de stichting om actief vermogen te verwerven of subsidies en bijdragen te verkrijgen. Het vermogen zal met name worden gevormd door periodieke en andere giften die aan de stichting worden gedaan.

Voor het overige zullen fondsen met name worden geworven in de zakelijke relatiesfeer van de bestuurders van de stichting.



3. Werkzaamheden en wijze van besteding en uitkering van het vermogen

De werkzaamheden van stichting houden verband met de in de oprichtingsakte vermelde doelstellingen, te weten:

- a. het zonder winstoogmerk bevorderen en stimuleren van culturele, sociale en op het onderwijs gerichte activiteiten, alsmede het coördineren, faciliteren en verrichten van alle verdere activiteiten hieromtrent; en voorts
- b. al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Bij het verwezenlijken van deze doelstelling zullen in hoofdzaak bestaan uit het verstrekken van eenmalige uitkeringen aan (groepen) personen, andere algemeen Nut Beogende Instellingen ("ANBI's") en (steun)stichtingen Sociaal Belang Behartigende Instellingen ("SBBI"). De stichting verstrekt derhalve geen structurele uitkeringen.

De voorwaarden waaronder deze uitkeringen zullen worden verstrekt worden door het bestuur samengesteld. Aanvragen tot uitkeringen zullen aan deze voorwaarden worden getoetst alvorens tot betaling wordt overgegaan. Deze toetsing vindt plaats in bestuursvergaderingen, die ten minste een maal per jaar worden belegd.

Er bestaat geen beperkende voorwaarde voor de (rechts)personen die een aanvraag tot uitkering kunnen indienen.

Voorafgaand aan het boekjaar wordt door het bestuur een begroting vastgesteld, waarbinnen het beleid van de stichting zal worden vormgegeven. Deze begroting behelst enerzijds de inschatting van de baten van het jaar op basis de toegezegde lijfrente en de verwachte donaties. Deze baten vormen, rekening houdend met het te voeren vermogensbeleid, het kader voor de uitgaven.

Als speerpunten voor onderhavige beleidsperiode gelden onder meer: welzijn/gezondheidszorg, sport, ontwikkelingshulp en cultuur. De speerpunten worden in de beleidsperiode periodiek geëvalueerd en indien noodzakelijk aangepast.

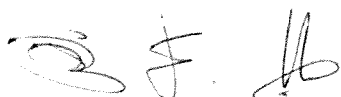
Jaarlijks wordt een verslag opgesteld van de verrichte activiteiten en hieruit voortvloeiende financiële consequenties.

4. Wijze van vermogensbeheer

Binnen het bestuur is de penningmeester verantwoordelijk voor het beheer van het vermogen van de stichting, binnen de bevoegdheden die hem op grond van de statuten van de stichting toekomen.

De liquide middelen van de stichting dienen te worden ondergebracht bij een in Nederland gevestigde bank, bij voorkeur Rabobank Westland.

Het vermogen van de stichting zal risicomijdend worden beheerd.



De minimumomvang van het vermogen zal door het bestuur worden vastgesteld.

5. Publiciteit

De hierna opgenomen gegevens zullen op een website gepubliceerd worden, die zo spoedig mogelijk na de oprichting van de stichting zal worden gemaakt en openbaar toegankelijk zal zijn.

De gegevens die in ieder geval gepubliceerd zullen worden zijn:

- a. de naam van de instelling;
- b. het RSIN/fiscaal nummer;
- c. de contactgegevens van de instelling;
- d. de doelstelling van de ANBI;
- e. het onderhavige beleidsplan;
- f. de functie alsmede de namen van bestuurders;
- g. een verslag van de activiteiten van de instelling;
- h. het beloningsbeleid van de bestuurders; en
- i. een financiële verantwoording.

6. Beloning bestuurders

Bestuurders van de stichting zullen geen vergoedingen voor hun werkzaamheden ontvangen. Alleen gemaakte onkosten (kosten die redelijkerwijs zijn gemaakt voor het uitoefenen van een bestuursfunctie) zullen eventueel worden vergoed.

7. Ter afsluiting

Het bestuur hoopt dat met dit beleidsplan een goed uitgangspunt is neergezet voor de doelstellingen van de stichting voor deze beleidsperiode.


8. Vaststelling meerjarenbeleidsplan

Dit meerjarenbeleidsplan is vastgesteld in de op 15 november 2013 te Noordwijk gehouden bestuursvergadering.

BLAD MET ONDERTEKENING VOLGT




ONDERTEKENING




.....
(handtekening)

E.J. Kuiper



.....
(handtekening)

M.P.J.T.E. van der Valk



.....
(handtekening)

J.A. Storm